



Skolebestyrelsen

Allerslev Skole

Der indkaldes til skolebestyrelsesmøde d. 28. maj 2026
på Allerslev Skole kl. 17.00 – 19.00.
Forplejning: snack og frugt

DAGSORDEN

Årets møderække:

13/8 – dagsorden følger snarest muligt
Torsdag den 21. august 2025 kl. 17.00-19.00 er der planlagt dialogmøde med Udvalget for
Børn & Ungdom og skolebestyrelserne.

Mødet foregår på Trællerupskolen, Herslevvej 23, 4000 Roskilde

24/9

23/10

25/11

17/12

14/1

5/2

11/3

7/4

27/5

Skolebestyrelsesmøde	
Inviterede	
Fraværende	Trine og Margit
Ordstyrer	Jakob

1. Godkendelse af dagsorden

Drøftelse af SFO og klub og henvendelser fra forældre.

2.	Næste skoleår																						
Ansvarlig	Annette																						
Formål	Præsentation af det kommende skoleårs rammer for skemaer																						
Tidsramme: 15 min																							
Sagsfremstilling	Jf. Folkeskoleloven §45, stk. 4. skal der i forbindelse med planlægningen af det kommende skoleår skal bestyrelsen forelægges det kommende skoleårs skemaer for undervisningen, med henblik på at skolebestyrelsen kan afgive en udtalelse herom. Helt konkret omhandler det skoledagens længe, ringetider fordelingen af undervisningstimer og pauser og fagenes placering/hensigtsmæssigt i forhold til hinanden. Skoledagens længde: 0. årgang: 25 (vejl. 20) 1. årgang: 23 2. årgang: 25 3. årgang: 27 4. årgang: 28 5. årgang: 30 6. årgang: 32 7. årgang: 31 8. årgang: 32 9. årgang: 33 Ringetider: <table border="1"> <tr> <td>1. Morgenbånd (0. – 6. klasse)</td><td>08.00 – 08.10</td></tr> <tr> <td>2. lektion</td><td>08.10 – 08.55</td></tr> <tr> <td>3. lektion</td><td>08.55 – 09.40</td></tr> <tr> <td>Pause</td><td>09.40 – 10.05</td></tr> <tr> <td>4. lektion</td><td>10.05 – 10.50</td></tr> <tr> <td>5. lektion</td><td>10.50 – 11.35</td></tr> <tr> <td>Pause</td><td>11.35 – 12.15</td></tr> <tr> <td>6. lektion</td><td>12.15 – 13.00</td></tr> <tr> <td>7. lektion</td><td>13.00 – 13.45</td></tr> <tr> <td>8. lektion</td><td>13.45 – 14.30</td></tr> <tr> <td>9. lektion</td><td>14.30 – 15.15</td></tr> </table>	1. Morgenbånd (0. – 6. klasse)	08.00 – 08.10	2. lektion	08.10 – 08.55	3. lektion	08.55 – 09.40	Pause	09.40 – 10.05	4. lektion	10.05 – 10.50	5. lektion	10.50 – 11.35	Pause	11.35 – 12.15	6. lektion	12.15 – 13.00	7. lektion	13.00 – 13.45	8. lektion	13.45 – 14.30	9. lektion	14.30 – 15.15
1. Morgenbånd (0. – 6. klasse)	08.00 – 08.10																						
2. lektion	08.10 – 08.55																						
3. lektion	08.55 – 09.40																						
Pause	09.40 – 10.05																						
4. lektion	10.05 – 10.50																						
5. lektion	10.50 – 11.35																						
Pause	11.35 – 12.15																						
6. lektion	12.15 – 13.00																						
7. lektion	13.00 – 13.45																						
8. lektion	13.45 – 14.30																						
9. lektion	14.30 – 15.15																						
Bilag																							
Status/beslutning	Bestyrelsen godkender																						

3.	Budget 2026
Ansvarlig	Karin og Annette
Formål	Godkendelse af budget 2026
Tidsramme: 5 min	

3.	Budget 2026
Sagsfremstilling	Budget blev præsenteret v. sidste møde og bilag var vedlagt referatet. Endelig godkendelse er planlagt til dette møde.
Bilag	
Status/beslutning	Godkendt

4.	10% mest udfordrede elever
Ansvarlig	Karin
Formål	Præsentation af skolens arbejde med de 10% mest udfordrede i dansk og matematik
Tidsramme: 10 min	
Sagsfremstilling	Fra skoleåret 2028/2029 skal skolerne give en styrket indsats til de 10 procent fagligt mest udfordrede elever i dansk og matematik. I Lejre skal denne indsats iværksættes i skoleåret 2027/2028. Skolelederen på den enkelte skole har frihed til at tilrettelægge indsatsen og vurdere, hvilke elever der har størst behov for et fagligt løft. Når indsatsen er fuldt indfaset, skal den gives til de ca. 10 pct. af skolens elever, der har de største faglige udfordringer i dansk og matematik på alle klassetrin fra 1.-9. klasse. Støtten kan både gives til den enkelte elev og gennem aktiviteter for hele klassen.
Bilag	
Status/beslutning	Allerslev Skole har de seneste 3 år afholdt faglige konferencer, hvor vejledere sammen med teamet drøfter elevernes faglige niveau. På baggrund af konferencerne etableres særlige indsatser. Som eksempel herpå, har 8. årgang modtaget særligt tilrettelagt kursus udenfor skoletid. Drøftelse af, hvordan skolen kan sikre forældreinvolvering. Skolen bør være opmærksomhed på de klasser som har haft mange skift. Bestyrelsen udtrykker generelt ønske om, at eleverne tilbydes faglige kurser. Der er ønske om at få drøftet muligheden for lektier/træning hjemme.

5.	SFO – kvalitetsanalyse og tildelingsmodel
Ansvarlig	Mikkel og Annette
Formål	Drøftelse af den politiske dagsorden på SFO-området
Tidsramme: 20 min	

5.	SFO – kvalitetsanalyse og tildelingsmodel
Sagsfremstilling	Der er både nationalt og lokalt en øget opmærksomhed på kvaliteten i fritidstilbud til børn. Nationale anbefalinger peger på behovet for tydeligere formål, styrket pædagogisk grundlag samt øget fokus på evalueringskultur, faglig ledelse og samarbejde mellem skole, fritidstilbud og lokalsamfund. I Lejre Kommune blev der i forbindelse med revideringen af mål- og indholdsbeskrivelserne for SFO- og klubområdet i 2023 etableret en fælles ramme for kvalitet. Denne er senest opdateret i 2025 med afsæt i ny viden og erfaringer fra praksis. Samtidig medfører nationale ændringer i folkeskolen, herunder kortere skoledag i indskolingen, at flere timer tilbringes i SFO. Dette øger behovet for et aktuelt og systematisk vidensgrundlag om kvaliteten i fritidstilbuddene. På den baggrund er det i budgetaftalen for 2026-2029 besluttet at gennemføre en kvalitetsanalyse af SFO-området i 2026.
Bilag	
Status/beslutning	Drøftelse af hvor SFO står pt. ift. at arbejde med at øge kvaliteten. SFO er pt. opdelt i 2 afdelinger og der vil blive inviteret til et forældremøde i SFO i starten af næste skoleår. Bestyrelsen inviteres til forældremødet. Bekymringer fra forældre går samlet set på en utryghed ift. de mange børn og om alle bliver set i både SFO og Klub. Når kvalitetsanalysen er udarbejdet, vil den også give anledning til tiltag i SFO/klub. Bestyrelsen har et ønske om at få set på organiseringen af både SFO og klub, og at forældrene involveres. Rasmus har deltaget i møde vedr. ny tildelingsmodel til SFO. Der er udarbejdet 4 scenarier. Der vil være høring d. 25. august til 24. september.

6.	Byggeri
Ansvarlig	Jakob, Karin og Annette
Formål	Orientering om lokalefordeling efter ibrugtagning af tilbygning, nu og de næste år.
Tidsramme: 30 min	
Sagsfremstilling	Allerslev Skole har ibrugtaget ny tilbygning og der skal bygges yderligere 2 lokaler (svarende til klassestørrelse) m. fællesområde. Efter afsluttet byggeri, forventes skolen at have den nødvendige kapacitet. Lokalefordelingen vil ændre sig for hvert skoleår, da der er årgange med 2,3 og 4 spor. Når næste etape af byggeri er ibrugtaget vil Allerslev Skole have 32 basislokaler/klasselokaler og 4 basislokaler/medarbejderforberedelse- Behov for klasselokaler ifølge prognosetallene: 25/26: 31 klasser

6.	Byggeri
	26/27: 31 klasser 27/28: 31 klasser 28/29: 32 klasser 29/30: 32 klasser
Bilag	
Status/beslutning	Skolen kapacitet kan rumme antallet af klasser, men bestyrelsen gør opmærksom på, at deres ønske om separate SFO-lokaler og mere plads til mellemformer ikke er imødekommet.

7.	Tilsyn – håndtering af vold
Ansvarlig	Annette
Formål	Orientering om hvordan skolen håndterer vold blandt elever.
Tidsramme: 15 min	
Sagsfremstilling	Bestyrelsen orienteres om skolens praksis ved episoder med vold blandt elever. Allerslev Skole oplever sjældent voldelige hændelser, og disse håndteres altid konkret og individuelt med afsæt i skolens værdigrundlag og ordensreglement. Forældre orienteres og inddrages altid, og SSP-samarbejdet aktiveres, når skolen vurderer, at det er relevant og nødvendigt. Målet er altid at sikre trivsel, tryghed og læring for alle elever.
Bilag	
Status/beslutning	Opfølgning næste skoleår i arbejdet med antimobbestrategien.

8. 10 min.	Gensidig orientering
Skoleleder	1 ny lærer er ansat pr. 1. august 2026. Skolen har ansat en lærerstuderende 1/3-stilling som følger den nye skolebaserede læreruddannelse.
Formand	Afslutning d. 22. juni kl. 18-19. Madordningen skal revideres næste år
LU-udvalg/medar.rep.	
SFO	Pt. er der slået 2 pædagogstillinger op til besættelse pr. 1. august. SFO har været på kursus af 2 omgange med konsulenter, hvor der er fokus på samarbejdet i medarbejdergruppen.
Elevråd	Nepaleserne har ikke fået visum men der arbejdes forsat på at få projektet realiseret næste skoleår. Der er besøg på Hellerup Udskolingshus for at hente inspiration til indretning.

8. 10 min.	Gensidig orientering
	Skolemad, her er der ønske om at finde en anden udbyder end den nuværende. Trivselsdagen er placeret i starten af skoleåret næste år. Når 6. årgang skal flytte til udskolingen vil elevrådet introducere eleverne for at sikre en god overgang, en "Afskrækkelsesdag". Elevrådet skal deltage i elevernes folkemøde til september.

7. Evaluering af dagens møde, evt.

Dirigent næste møde
Punkter til kommende møder – fast bilag: Årshjul
Klubben, fastholdelse og attraktive tilbud for elever på 6. årgang. Evt. input fra de ældre elever på skolen. Kontaktforældre, kan bestyrelsen understøtte? Madordning. Kommunikation og gruppe i Aula. Madordning.

Årshjul skolebestyrelsen Allerslev Skole

Måned	Tema
August	Ordensregler, værdiregelsæt og antimobbestrategi. Aktiviteter og møderække.
September	Høring, kommunalt budget. Resultater af trivselsundersøgelse og nationale test.
Oktober	Meddelelsesbog og skole/hjem-samarbejde
November	Skolebestyrelsen inddrages i udarbejdelsen og analyserne forud for skoleudviklingssamtalen. Drøftelse af skolens budget – aktivitetsbudget.
December	Budgetstatus og fremlæggelse af budgetforslag

Januar	Skolebestyrelsens årsberetning. Orientering om regnskab og vedtagelse af budget.
Februar	Pæd. temaer i kommende skoleår Skolens fysiske rammer
Marts	Ressourceudmelding
April	Timefordelingsplan Klassedannelse
Maj	Forslag til kommunalt budget i kommende budgetår. Skolebestyrelsens årshjul
Juni	Det kommende skoleårs skemaer Budgetstatus, mødeplanlægning og evaluering af skolebestyrelsens arbejde

Bestyrelse:

Forældrerepræsentanter

Anders Moe

Christopher John Paine

Ditte Louise Tøttrup

Mette Bojsen Træden Pedersen

Mikkel Mojo Møller Johansen

Rasmus Lindharth

Sasha Børensens-Hald

Jakob Hedegaard

Medarbejderrepræsentanter:

Tobias Lentz Hyllested

Sebastian Jegbjærg Tabo

Elevrådsrepræsentanter:

Elevrådsformand: Alma Møller Olesen

Annette Bønlykke og Karin Mielke varetager skolebestyrelsens sekretærfunktioner. (har ikke stemmeret)

Margit og ny afdelingsleder kan deltage i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.