



Der indkaldes til skolebestyrelsesmøde d. 13. januar 2022 på Allerslev Skole
kl. 18.00
virtuelt via **MS Teams**

DAGSORDEN

Årets møderække: onsdag 18/8, torsdag 23/9, mandag 25/10, tirsdag 16/11, onsdag 15/12, torsdag 13/1 (årsberetning/nytårskur), mandag 7/2, lørdag 19/3 (temadag kl. 9-15), tirsdag 5/4, onsdag 11/5, torsdag 9/6.

Skolebestyrelsesmøde	
Inviterede	Margit Askevig, Pernille Larsen
Fraværende	Nora
Ordstyrer	Camilla Rikke Lange

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Ingen bemærkninger til referatet fra sidst.

2.

Velkommen til Annette Bønlykke (10 min.)

Annette Bønlykke præsenterer sig selv på mødet:
Min opstart her på skolen har, som alt andet, været præget af Covid-19. Under normale omstændigheder ville jeg have samlet skolens elever og præsenteret mig selv og jeg ville også have inviteret interesserede forældre til at kigge forbi til et uformelt fyraftensmøde.

Mit navn er Annette Bønlykke, jeg er 49 år og har været i skoleverdenen i Kalundborg Kommune i 24 år, som lærer, afdelingsleder og senest skoleleder. Jeg bor i Kalundborg sammen med Per og har 3 børn på 12, 21 og 28 år.

Som skoleleder er jeg optaget af, at alle børn og unge lykkes. Den vision kræver, at vi samarbejder og sikrer gode forpligtende læringsfællesskaber, hvor trivsel og læring er hinandens forudsætninger. Jeg vil gerne, at vores samarbejde er kendetegnet ved gensidig tillid, dialog og anerkendende tilgang og jeg er ikke længere væk end et opkald på telefonen, et skriv på mail eller et møde her på skolen.

Jeg er blevet rigtig godt modtaget her på skolen, hvor jeg møder ambitiøse og dygtige medarbejdere, glade og nysgerrige elever, et stærkt ledelsesteam og en engageret bestyrelse.

3.	Corona – orientering
Tidsramme: 20 min	Pernille Larsen
	<p>Betydning for forårets aktiviteter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gallafesten udskydes og vi håber den kan afvikles lige inden Påske - Teater på mellemtrinnet er omdannet til temauger hvor eleverne arbejder med film. <p>Drøftelse af kommunikationen vedr. nye retningslinjer, selvtest mm.:</p> <p>Niveaueet for kommunikation har været fint i forhold til genåbning og test og det er indtrykket at alle forholder sig fornuftigt til det.</p>

4.	Bestyrelsesvalg
Ansvarlig	Annette Bønlykke og Rikke Lange
Formål	Afklaring af hvilke bestyrelsesmedlemmer der er på valg.
Tidsramme: 15 min.	Koordinere skolebestyrelsesvalg med formandens beretning.
Sagsfremstilling	Vi skal i foråret gennemføre valg af skolebestyrelsens medlemmer. Medlemmer bliver valgt til en 4årig periode. På Allerslev Skole er der valg hvert andet år (forskudt valg), for at sikre at hele bestyrelsen ikke skiftes ud på én gang.
Bilag	-
Status/beslutning	<p>Planen for skolebestyrelsesvalg på skolerne foregår ens på alle skoler i Lejre Kommune.</p> <p>Følgende forældrerepræsentanter er på valg i foråret:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mette Møller (udtræder af skolebestyrelsen) - Camilla Samuelsen (udtræder af skolebestyrelsen) - Anders Moe (genopstiller) - Søren Jensen - Rikke Lange (udtræder af skolebestyrelsen) <p>Der er brug for at gøre mere bredt opmærksomt på bestyrelsens arbejde, så der kommer flere kandidater der vil stille op. F.eks. Elevrådsrepræsentanterne vil gerne opfordre forældre bredt til at engagere sig i skolebestyrelsesarbejdet og der kan reklameres på alternative medier.</p> <p>Rikke Lange udarbejder udkast til årsberetning, der indeholder de resultater skolebestyrelsen har opnået og det fremtidige spændende arbejde, som bestyrelsen står for.</p>

5.	Kvalitetsrapport
Ansvarlig	Annette Bønlykke
Formål	Skolens ledelse redegør for skolens resultatet og skolebestyrelsen udtaler sig om skolens kvalitetsrapport.
Tidsramme: 45 min.	
Sagsfremstilling	På baggrund af skolens nøgletalsoversigt fremlægger ledelsen skolens resultater og indsatser.

5.	Kvalitetsrapport
Bilag	Udkast til indholdet i kvalitetsrapporten fremsendes umiddelbart inden mødet. Nøgletalsoversigten er et fortroligt dokument.
Status/beslutning	Anne Bønlykke gennemgår nøgletallene for skolebestyrelsen. TR gør opmærksom på, at det er et problem hvis kompetencedækningen er faldende, hvis skolen vil opretholde det gode faglige niveau. Det kan være et resultat af de manglende midler til kompetenceudvikling i Lejre Kommune. Skolebestyrelsen havde en dialog om skolens resultater og udarbejdede bemærkninger til kvalitetsrapporten. Skolens ledelse indskriver Skolebestyrelsens udtalelser.

6.	Temadag 19/3
Ansvarlig	Rikke Lange
Formål	Fastlægge formål for temadagen. Nedsættelse af udvalg til at forberede temadagen.
Tidsramme: 15 min	
Sagsfremstilling	
Bilag	
Status/beslutning	Temadagen udskydes til et senere tidspunkt, da flere medlemmer i bestyrelsen ikke kunne deltage den 19. marts. Der blev ikke fastlagt nyt mødetidspunkt.

7.	Økonomi/sygefravær
Ansvarlig	Annette Bønlykke og Karin Mielke
Formål	Skoleledelsen gennemgår status på Allerslev Skoles økonomi og sygefravær
Tidsramme: 10 min.	
Sagsfremstilling	Det er aftalt at den månedlige rapportering til kommunen gennemgås, så skolebestyrelsen både får et indblik i status på økonomien, samt en prognose for budgetårets resultat.
Bilag	Klarhedsark
Status/beslutning	Skolens økonomi er god og der planlægges med overførelse af midler til 2022 i forbindelse med at etablere nyt udeområde for de større elever. Sygefraværet er normalt, men naturligvis præget af Covid-19. Der er personaler som efter længere tids sygdom er godt på vej tilbage på arbejde.

8.	Meddelelser (15 min.)
Skoleledelsen	Nyansættelser: Der er ansat tre nye lærere i udskolingen og vi har budt velkommen til Ida Marie, Sebastian og Mette.

8.	Meddelelser (15 min.)
	Opsigelser Indskolingslærer på 1. årgang har pr. 31/12 opsagt sin stilling. Stillingen er nu opslået.
SFO	Nyansættelser: Tobias og Sigurd er ansat pr. 1. februar og vi glæder os til de starter i hhv. SFO og klub.
Personalet	Glad for nyansættelser
Elevråd	Knager på gangen mangler fortsat, men de bliver også hurtigt ødelagt.
Skolebestyrelsen	Ingen meddelelser

9. Eventuelt
- Ingen punkter

10. Evaluering af dagens møde
Håb om at næste møde kan afvikles fysisk

Dirigent næste møde
Punkter til kommende møder – fast bilag: Årshjul
Evaluering af inspirationskataloget til forældremøder Evaluering af organiseringen af undervisningen i håndværk og design Elevrådet – hvordan kommer det mere i spil? (elevrådskontaktlærerne inviteres med til et møde) Princip for skolefritidsordningens virksomhed

ÅRSHJUL SKOLEBESTYRELSEN ALLERSLEV SKOLE

Måned	Tema
August	Planlægning af året. Principper/retningslinjer. Aktiviteter/møderække
September	Høring: Kommunalt budget. Kvalitetsrapport. Aktivitetsbudget
Oktober	
November	
December	Skolens budget. Aktivitetsbudget til debat
Januar	Skolebestyrelsen udtaler sig om skolens indikatorer og handlingsplaner (kvalitetsrapport) Aktivitetsbudget Årsberetning—nytårskur
Februar	Pæd. temaer i kommende skoleår Sidste frist for fremsendelse af udtalelser fra skolebestyrelsen (kvalitetsrapport) Kursusvirksomhed. Disponering af lønmidler kommende skoleår
Marts	Ressourceudmelding
April	Timefordelingsplan Klassedannelse
Maj	Forslag til kommunalt budget i kommende budgetår
Juni	Deltagelse i forældremøder planlægges

Anders Moe

Mette B. Møller

Camilla Ottendahl Samuelsen

Søren Jensen

Rikke Lange

Jakob Løkken Christensen

Sasha Bærensen-Hald

Nanna Pedersen Bredahl

Nora Illum Honoré Siltan
Rasmussen

Sofie Sander