



Der indkaldes til skolebestyrelsesmøde d. 23. september 2021 på Allerslev Skole kl. 18.00

Vi starter med spising kl. 17.30 – husk at melde fra hvis du ikke deltager

## Referat

**Årets møderække:** onsdag 18/8, torsdag 23/9, mandag 25/10, tirsdag 16/11, onsdag 15/12, torsdag 13/1 (årsberetning/nytårskur), mandag 7/2, lørdag 19/3 (temadag kl. 9-15), tirsdag 5/4, onsdag 11/5, torsdag 9/6.

<b>Skolebestyrelsesmøde</b>	
Inviterede	Margit Askevig, Pernille Larsen, Mimi Cleary til pkt. 4
Fraværende	Lars Brøchner Møller er udtrådt af skolebestyrelsen, Nanna,
Ordstyrer	Rikke Lange

### 1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt uden bemærkninger.

### 2. Corona - opdatering

Tidsramme: 5 min	Pernille Larsen
	Orientering om nye retningslinjer mm. Alle retningslinjer er fjernet, skolen har fortsat fokus på god hostetikette og håndhygiejne. Der udbydes kviktest frem til 1. november 2021.

### 3. Gennemgang af eksisterende principper

Ansvarlig	Niels Berendsen
Formål	Vi skal beslutte hvilke principper, der skal redigeres og hvornår det skal gøres.
Tidsramme: 15 min	
Sagsfremstilling	Inden mødet har skolebestyrelsen orienteret sig på <a href="http://www.allerslev-skole/aula.dk">www.allerslev-skole/aula.dk</a> om skolens nuværende principper og udvalgt de principper, der skal redigeres i.
Bilag	Principperne er vedlagt i samlet PDF og findes også på <a href="http://www.allerslev-skole/aula.dk">www.allerslev-skole/aula.dk</a>
Status/beslutning	Genbesøge:

<b>3.</b>	<b>Gennemgang af eksisterende principper</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- princip for kommunikation</li> <li>- forældresamarbejde</li> </ul> <p>Evt. udgå:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- princip for anvendelse af multimedie</li> <li>- princip for anvendelse af cykelhjelm</li> </ul> <p>Rettelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- princip for fagfordeling</li> <li>- princip for skemalægning</li> </ul> <p>Evt. nye principper</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trafik</li> <li>- Anvendelse af sikkerhedsudstyr v. skaterbane mm.</li> <li>- Principper for bæredygtighed</li> </ul>

<b>4.</b>	<b>Bjowulf</b>
Ansvarlig	Mimi Cleary og Karin Mielke
Formål	Skolebestyrelsen har besluttet, at der på udvalgte bestyrelsesmøder er lærere/pædagoger, der kommer og fortæller om deres praksis, eksempler på undervisningsforløb, projekter mm.
Tidsramme: 20 min	
Sagsfremstilling	Mimi Cleary kommer og fortæller om Bjowulf – et undervisningsforløb i samarbejde med Huskunstnerforeningen og Sagnlandet, hvor eleverne aktiveres og lærer tværfagligt i fagene dansk, historie og N/T. Forløbet bidrager også til det kreative og trivselsmæssige arbejde i skolen.
Bilag	Ingen
Status/beslutning	Mimi orienterede om projektet og Skolebestyrelsen bakker op om det og den måde at organisere og gennemføre undervisning.

<b>5.</b>	<b>Lokalekapacitet</b>
Ansvarlig	Rikke Lange, Camilla Ottendahl Samuelsen, Jakob Løkken Christensen og Karin Mielke.
Formål	Skolebestyrelsen skal tage stilling til den videre proces for arbejdsgruppen.
Tidsramme: 30 min	
Sagsfremstilling	Arbejdsgruppen orienterer om det hidtidige arbejde, hvor der ses ind i en fremtid med en fuld 3-sporet skole og de rammer skolen har f.eks. faglokaler, klasselokaler og plads til personalets samarbejde og forberedelse.
Bilag	Ingen
Status/beslutning	Arbejdet kører i to spor; kommende skoleår og et mere langsigtet spor (2-3 år). En opgørelse af lokalekapaciteten og muligheder/ideer til udbygning af skolen, f.eks. naturfagshus, indskolingshus. Lokalekapaciteten er ydermere presset af en evt. tidlig SFO-start. Skolebestyrelsen ønsker at være proaktiv i at gøre opmærksom på problematikken i forhold til både forvaltningen (centerchefen) og det politiske udvalg.

<b>5.</b>	<b>Lokalekapacitet</b>
	Gruppen udarbejder oplæg.

Pause 10 min

<b>6.</b>	<b>Forældrehenvendelse</b>
Ansvarlig	Anders Moe og Rikke Lange
Formål Tidsramme: 10 min	At drøfte henvendelserne og de evt. tiltag det medfører.
Sagsfremstilling	Der er kommet 2 henvendelser fra forældre. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trafikken på stierne og ved tunellen</li> <li>- Genstart i 5. klasse</li> </ul>
Bilag	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begge henvendelser er vedlagt som bilag</li> <li>- Svar til forældre vedr. "Genstart i 5. klasse".</li> </ul>
Status/beslutning	<p>Landbetjenten er opmærksom på problematikken omkring knallertkørsel og er i dialog med de store elever.</p> <p>Skolebestyrelsen opfordrer i svar til henvendelsen til at kontakte politiet omkring farlige trafikforhold og forvaltningen i forhold til at se på stisystemet og den øgede trafik af både cyklende og gående. Anders Moe svarer forældre og udarbejder i samarbejde med Rikke Lange en henvendelse til forvaltningen.</p> <p>Rikke Lange udarbejder svar til henvendelse vedr. "Genstart i 5. klasse".</p>

<b>7.</b>	<b>Høring af budgettet 2022</b>
Ansvarlig	Niels Berendsen og Karin Mielke
Formål Tidsramme: 45 min	At skolebestyrelsen får drøftet og valgt indholdet til et høringsvar og får udarbejdet 1. udkast til et høringsvar.
Sagsfremstilling	Høringsfrist d. 27. september 2021.
Bilag	Høringsmaterialet er sendt pr. mail d. 13. september til skolebestyrelsen.
Status/beslutning	Skolebestyrelsen udarbejder på mødet et udkast til høringsvar. Rikke Lange færdiggør høringsvaret.

<b>8.</b>	<b>Økonomi /sygefravær(fast punkt)</b>
Ansvarlig	Niels Berendsen og Karin Mielke
Formål Tidsramme:5 min	Skoleledelsen gennemgår status på Allerslev Skoles økonomi og sygefravær.
Sagsfremstilling	Det er aftalt at den månedlige rapportering til kommunen gennemgås, så skolebestyrelsen både får et indblik i status på økonomien, samt en prognose for budgetårets resultat.

<b>8.</b>	<b>Økonomi / sygefravær (fast punkt)</b>
Bilag	Udleveres på mødet.
Status/beslutning	

<b>9. 5 min</b>	<b>Meddelelser</b>
Skoleledelsen	Orientering om projektet: Deltid til fuld tid Personalesituationen Indbrud og alarmsystem Affaldssortering pr. 1/1-2022
SFO	Personalesituationen
Personalet	Der er lidt utryghed vedr. ledelsessituationen i den tid hvor skolen skal have ny skoleleder.
Elevråd	-
Skolebestyrelsen	Processen vedr. ny skoleleder.

<b>10. Eventuelt</b>
5. oktober er det lærernes dag. Skolebestyrelsen vil inddrage elevrådet i anerkendelsen af personalets indsats på skolen.

<b>11. Evaluering af dagens møde</b>
Godt med arbejdende punkter på dagsordenen.

<b>Dirigent næste møde</b>
<b>Punkter til kommende møder – fast bilag: Årshjul</b>
Evaluering af inspirationskataloget til forældremøder Evaluering af organiseringen af undervisningen i håndværk og design Princip for skolefritidsordningens virksomhed

## ÅRSHJUL SKOLEBESTYRELSEN ALLERSLEV SKOLE

Måned	Tema
August	Planlægning af året. Principper/retningslinjer. Aktiviteter/møderække
September	Høring: Kommunalt budget. Kvalitetsrapport. Aktivitetsbudget
Oktober	
November	
December	Skolens budget. Aktivitetsbudget til debat
Januar	Skolebestyrelsen udtaler sig om skolens indikatorer og handlingsplaner (kvalitetsrapport)  Aktivitetsbudget  Årsberetning—nytårskur
Februar	Pæd. temaer i kommende skoleår Sidste frist for fremsendelse af udtalelser fra skolebestyrelsen (kvalitetsrapport) Kursusvirksomhed. Disponering af lønmidler kommende skoleår
Marts	Ressourceudmelding
April	Timefordelingsplan Klassedannelse
Maj	Forslag til kommunalt budget i kommende budgetår
Juni	Deltagelse i forældremøder planlægges

Anders Moe

Mette B. Møller

Camilla Ottendahl Samuelson

Søren Jensen

Rikke Lange

Lars Brøchner Møller

Sasha Bærensen-Hald

Nanna Pedersen Bredahl

Jakob Løkken Christensen